**ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДАВАЛЬЧЕСКИХ МАТЕРИАЛОВ**

1. Давальческие материалы передаются Генподрядчиком Подрядчику в соответствии с Приложением №1 «Перечень передаваемых давальческих материалов» к Договору и рабочей документацией, утвержденной Генподрядчиком и Подрядчиком «в производство работ» на основании заявки Подрядчика.

Объем давальческих материалов, передаваемых Подрядчику, определяется рабочей документацией, утвержденной Генподрядчиком «в производство работ».

2. Генподрядчик обязан доставить давальческие материалы до места проведения работ Подрядчика на объекте строительства.

3. Стоимость материалов и нормы расхода, передаваемых на давальческой основе, определены в Приложении №1 «Перечень передаваемых давальческих материалов».

4. Поставка давальческих материалов может осуществляться по предварительным заявкам Подрядчика.

Заявка предоставляется в виде официального письма на имя ответственного представителя АО «ДиМ»/директора филиала АО «ДиМ». На каждый отдельный конструктив предоставляется отдельная заявка с указанием типа материалов и количества, а также ссылка на комплект рабочей документации.

5. Приемка-передача давальческих материалов осуществляется по накладной М-15 типовой формы утвержденной постановлением Госкомстата России от 30.10.1997г. (далее – накладная по форме М-15), (Приложение №3 к Договору) с пометкой «В переработку на давальческой основе», которая передается Генподрядчиком Подрядчику в момент передачи материалов, с последующим (ежемесячно до 30(31) числа отчетного месяца) оформлением Подрядчиком сводной ведомости и передачей ее Генподрядчику

Передача давальческих материалов производится ответственному лицу Подрядчика на основании доверенности на получение товарно-материальных ценностей по форме М-2, утв. Постановлением Госкомстата России от 30.10.1997г. Подрядчик несет полную ответственность за сохранность материалов.

6. Подрядчик с учетом положений п. 6.1., 6.2., 6.3. Договора до 25 (двадцать пятого) числа отчетного месяца выполнения работ, представляет Генподрядчику подписанную со своей стороны накладную по форме М-15 (Приложение №3) и отчет об использовании давальческих материалов (Форма 2 к Приложению №2). Отчет ведется нарастающим итогом с начала строительства и подписывается ответственными представителями сторон одновременно с предоставлением актов выполненных работ по форме КС-2.

При использовании давальческой бетонной смеси в период с 20 по 30 число отчетного месяца, Подрядчик обязан предоставить соответствующий отчет об использовании давальческих материалов в срок до 3 числа месяца, следующего за отчетным.

При составлении формы КС-2 стоимость давальческих материалов указывается с их стоимостью, указанной в накладной по форме М-15 (Приложение №3), при этом в итоге формы КС-2 стоимость давальческих материалов сторнируется отдельной строкой, общий итог по КС-2 подводится без учета стоимости давальческих материалов [[1]](#footnote-1).

7. Подрядчик обязан допустить на строительную площадку представителей Генподрядчика для участия в инвентаризации давальческих ТМЦ (числящихся на счете (номер счета) Генподрядчика) на «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ отчетного года, которая будет проводиться с «\_\_» по «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ отчетного года в соответствии с Приказами АО "ДиМ". Состав инвентаризационной комиссии утверждается Подрядчиком по приказу с включением в состав комиссии представителей Генподрядчика. Инвентаризация давальческих материалов на строительной площадке Подрядчика производится и оформляется в соответствии с Положением о проведении инвентаризации в АО "ДиМ".

8. Отходы давальческих материалов Подрядчик возвращает Генподрядчику накладной по форме М-15 с пометкой «Возврат отходов». Стороны договорились считать отходами давальческих материалов разницу между объемом давальческих материалов, указанным в рабочей документации, утвержденной Генподрядчиком «в производство работ» и объемом, переданным Подрядчику согласно Приложению №1 «Перечень передаваемых давальческих материалов». До передачи отходов давальческих материалов Генподрядчику по накладной, Подрядчик является ответственным за исполнение обязанностей в области обращения с отходами производства.

9. Возвратные отходы давальческих материалов могут быть переданы в собственность Подрядчика путем заключения дополнительного соглашения к Договору, в соответствии с которым Генподрядчик обязуется передать в собственность возвратные отходы давальческих материалов Подрядчику, а Подрядчик обязуется принять и оплатить Генподрядчику их стоимость по цене возвратных отходов, установленной в Приложении №1 «Перечень передаваемых давальческих материалов». Передача возвратных отходов давальческих материалов в собственность Подрядчика оформляется Товарной накладной (форма ТОРГ-12).

Сведения о реализации возвратных отходов давальческих материалов отражаются Подрядчиком в Отчете об использовании давальческих материалов (Приложение №2).

10. Отходы давальческих материалов могут быть переданы (без перехода права собственности) Подрядчику для дальнейшей утилизации в специализированной организации в соответствии с требованиями законодательства РФ. Перечень и порядок утилизации отходов давальческих материалов согласовывается Сторонами путем заключения дополнительного соглашения. Подрядчик в подтверждение утилизации отходов предоставляет Генподрядчику Акт утилизации отходов.

Сведения об утилизации отходов давальческих материалов отражаются Подрядчиком в Отчете об использовании давальческих материалов (Приложение №2).

11. Неизрасходованные давальческие материалы Подрядчик возвращает Генподрядчику по накладной по форме М-15 с пометкой «Возврат неизрасходованных давальческих материалов» в срок по факту возврата материалов.

12. В случае кражи, утраты, иного использования давальческих материалов, не в соответствии с предметом настоящего договора, а также в случае необоснованного перерасхода давальческих материалов, Подрядчик обязан возвратить Генподрядчику аналогичные материалы по накладной по форме М-15 с пометкой «Возврат неизрасходованных давальческих материалов». Стоимость таких материалов определяется на основании оформленной ранее накладной на отпуск материалов на сторону по форме М-15. В случае невозврата аналогичных материалов Генподрядчик вправе удержать стоимость таких материалов из денежных средств, подлежащих оплате Подрядчику.»

13. Передача и использование оборачиваемых материалов на давальческой основе осуществляется в порядке, изложенном в пунктах 1-12 настоящего Порядка, с учетом следующих особенностей использования оборачиваемых материалов:

13.1. Оборачиваемые материалы на давальческой основе передаются Генподрядчиком Подрядчику в соответствии с Приложением №4 «Перечень оборачиваемых материалов, передаваемых Генподрядчиком Подрядчику. Нормы возврата оборачиваемых материалов Подрядчиком»[[2]](#footnote-2) к Договору и рабочей документацией, утвержденной Подрядчиком «в производство работ».

Объем оборачиваемых материалов, передаваемых Подрядчику на давальческой основе, определяется рабочей документацией, утвержденной Генподрядчиком «в производство работ».

13.2. Каждый оборот материала при передаче оборачиваемого материала Подрядчику оформляется:

* Передачей оборачиваемого материала на давальческой основе на основании накладной на отпуск материалов на сторону по форме М-15 с отметкой «В переработку на давальческой основе»
* Возвратом его от Подрядчика с использованием Акта возврата оборачиваемых материалов от Подрядчика (по форме Приложения №5)

13.3. Возврат оборачиваемых материалов из производства осуществляется силами Подрядчика.

В случае если Генподрядчик, после использования (передачи в производство) Подрядчиком оборачиваемых материалов самостоятельно извлекает материалы из производства, Подрядчик предоставляет Отчет о переданных в производство оборачиваемых материалов Подрядчиком по окончании работ по форме (по форме Приложения №6).

Приложение №1

к Порядку передачи и использования давальческих материалов

**Перечень передаваемых давальческих материалов.**

**«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

(объект)



|  |  |
| --- | --- |
| **Генподрядчик:** | **Подрядчик:** |
| АО «ДиМ» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Генеральный директор | Генеральный директор |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Н.Григорьев | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| м.п. | м.п. |

Приложение №2

к Порядку передачи и использования давальческих материалов

**Отчет об использовании давальческих материалов**



Приложение №3

к Порядку передачи и использования давальческих материалов



Приложение №4

к Порядку передачи и использования давальческих материалов



Приложение №5

к Порядку передачи и использования давальческих материалов



Приложение №6

к Порядку передачи и использования давальческих материалов



1. При необходимости Филиал может самостоятельно определять порядок сдачи-приемки работ для конкретного объекта по согласованию с УРСК АУГД.. [↑](#footnote-ref-1)
2. Нормы по возврату оборачиваемых материалов в качестве давальческих устанавливаются в соответствии с нормами возврата оборачиваемых материалов конкретного объекта строительства, утвержденного Приказом Филиала [↑](#footnote-ref-2)