#### А К Т

#### Приема-передачи исполнительной документации

***По договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_2025г.***

##### **По объекту:**

##### г. Дмитров «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Мы нижеподписавшиеся: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность представителя АО «ДиМ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО), с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность представителя исполнительной организации) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО) с другой стороны, составили настоящий акт о том, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_передает, а АО «ДиМ» принимает оформленную надлежащим образом исполнительную документацию в соответствии с перечнем:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п.п. | Наименование документа. | Дата оформления. | Кол-во экземпляров. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Подрядчик:** |
| **АО «ДиМ»**  **Генеральный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / М.Н. Григорьев/**  **М.П.** | **ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**  **Генеральный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **М.П.** |